

**Al Comune di Mogorella  
Ufficio Amministrativo****Oggetto: Richiesta concessione contributo denominato "BONUS NUOVI NATI" Anni 2021.**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
Residente a _____ in via _____ n. _____
Tel./cell.n° _____
Codice Fiscale... <input type="text"/>

**CHIEDE**

Che gli venga concesso il contributo denominato "BONUS NUOVI NATI"

**A TAL FINE**

consapevole che, ai sensi dell'art. art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm., la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti e consapevole di quanto disposto dall'art. 77 del medesimo D.P.R. n.445/2000 in merito alla decadenza dal beneficio

**DICHIARA**

- Di essere residente nel Comune di Mogorella dal \_\_\_\_\_ ;
- Che in data \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ si è verificata la nascita/adozione del proprio figlio/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_;
- Che il proprio figlio/a è residente nel Comune di Mogorella dal \_\_\_\_\_ ;
- Che il proprio reddito familiare risultante dall'ISEE (Indicatore della situazione economica) è inferiore a € 20.000,00; (allegare)
- Che la propria famiglia anagrafica risulta così composta:

N°	Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Rapporto di parentela
1			
2			
3			
4			
5			
6			

- Di non aver beneficiato di analogo contributo in altro Comune per lo stesso evento;
- Di impegnarsi a non trasferire la residenza dal Comune di Mogorella, del richiedente e del bambino, per due anni dalla nascita del bambino, a pena di decadenza del beneficio e conseguente restituzione della somma percepita;
- Di essere a conoscenza del fatto che l'amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

**CHIEDE**, inoltre, che il pagamento del contributo avvenga con la seguente modalità di pagamento:

- tramite quietanza diretta c/o Banco di Sardegna;
- tramite accredito su conto corrente bancario o postale (non libretto di risparmio) n. \_\_\_\_\_ c/o \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ (il c/c deve essere intestato o co-

*intestato al beneficiario delle provvidenze) IBAN*

*(in alternativa allegare fotocopia fornita dalla Banca/Posta riportante i dati del conto corrente).*

**Allega alla presente:**

- fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM del 5 dicembre 2013, n.159;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;

Mogorella lì \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che codesta amministrazione, ai sensi dell'art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, ha facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgessero fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra.*

**Luogo e Data** \_\_\_\_\_

**Firma del richiedente**

\_\_\_\_\_

**Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

Il Comune di Mogorella, con sede in Mogorella, Via Risorgimento n. 16, email: [protocollo@comune.mogorella.or.it](mailto:protocollo@comune.mogorella.or.it) , pec: [comune.mogorella.or@legalmail.it](mailto:comune.mogorella.or@legalmail.it) , tel: 0783 45423, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).**

**Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dell'art. 5, comma 2 , e dell'art. 5 bis, D.Lgs. n. 33/2013.**

**I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.**

**I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.**

**Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.**

**Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.**

**Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella Liguria Digitale S.p.A., con sede a Genova nella Via Mellen, 77 - Tel: 010/65451 - email: [info@liguriadigitale.it](mailto:info@liguriadigitale.it) - pec: [protocollo@pec.liguriadigitale.it](mailto:protocollo@pec.liguriadigitale.it)**

**Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.**

**L'interessato al trattamento dei dati**

..... (Firma per esteso)

Data \_\_\_\_\_